

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОКТЯБРЬСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «КАПИТОШКА»  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА ВОЛНОВАХСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
протокол № 1  
от 02.09.2024

**УТВЕРЖДЕНО:**

и.о.заведующего ГКДОУ  
Октябрьский детский сад  
«Капитошка» общеразвивающего  
вида Волновахского м.о.» ДНР  
 О.И.Ревякина  
Приказ № 49



**ГODOVOЙ ПЛАН**  
**ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ**  
**РАБОТЫ**

**ГКДОУ «ОКТЯБРЬСКИЙ ДЕТСКИЙ САД**  
**«КАПИТОШКА» ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО**  
**ВИДА ВОЛНОВАХСКОГО М.О.» ДНР**

**РАЗДЕЛ I ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДОУ**

- 1.1. Общие сведения о ДОУ.....
- 1.2. Режим работы ДОУ.....
- 1.3. Используемые программы.....
- 1.4. Взаимодействие с социумом.....

**РАЗДЕЛ II УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА**

- 2.1. Цели и задачи.....
- 2.2. Собрания трудового коллектива ДОУ.....
- 2.3. Родительский совет.....
- 2.4. Административные совещания .....

**РАЗДЕЛ III МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

- 3.1. Педагогический совет.....
- 3.2. Педагогический час.....

**РАЗДЕЛ IV ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

- 4.1. Календарный план мероприятий.....

**РАЗДЕЛ V ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)**

- 5.1. Педагогическое просвещение родителей.....
- 5.2. Консультативная информация.....
- 5.3. Взаимодействие с социумом.....

**РАЗДЕЛ VI РАБОТА ПО ОБЖ**

- 6.1. Внедрение основ безопасности.....
- 6.2. План работы по профилактике детского травматизма.....
- 6.3. План мероприятий по пожарной безопасности.....
- 6.4. План мероприятий по предупреждению детского дорожного травматизма.....

## **РАЗДЕЛ I ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДООУ**

### **1.1. Общие сведения**

**Полное и сокращенное наименование:** Государственное казенное дошкольное образовательное учреждение «Октябрьский детский сад «Капитошка» общеразвивающего вида Волновахского м.о. ДНР; ГКДОУ «Октябрьский детский сад «Капитошка» общеразвивающего вида Волновахского м.о.» ДНР

**Юридический и фактический адрес:** 285780, Донецкая Народная Республика, Волновахский м.о., с. Октябрьское, пр-кт Мира, д. 3

**Телефон:** +7949 715 27 51

**Электронный адрес:** ocsana2274@mail.ru

**Официальный сайт:** <https://ds-kapitoshka-oktyabrskoe-r897>

**И. о.заведующего:** Ревякина Оксана Ивановна

**Дата создания ДООУ:** В 2017 году решением Стретенского сельского совета, в здании школы был создан детский сад «Капитошка», пр-кт Мира 3.

ГКДОУ находится в одном здании со школой, которая ограждена забором. Зона прогулочного участка включает площадку для подвижных игр и тихого отдыха с беседкой и игровым оборудованием. В ДООУ есть групповое помещение, спальня, кабинет заведующего, прачечная, пищеблок. В ГКДОУ «Октябрьский детский сад «Капитошка» общеразвивающего вида Волновахского м.о.» ДНР функционирует одна разновозрастная группа в которой числится 14 детей от 3 до 7 лет, они обучаются по образовательной программе дошкольного образования.

В ДООУ созданы необходимые материально-технические условия, обеспечивающие:

- возможность достижения воспитанниками планируемых результатов освоения программы;
- выполнение требований санитарно-эпидемиологических норм и правил.

#### **Нормативно-правовая база**

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г, № 273;
- ФГОС ДО № 1155 от 17.10.2013 г.;
- ФОП ДО № 1028 от 25.11.2022 г.;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.3648-20 от 28.09.2020 № 28;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования от 30.08.2013г. № 1014;
- Устав ДООУ;
- Коллективный договор между администрацией и работниками;
- Договор об образовательной деятельности между ДООУ и родителями (законными представителями);
- Штатное расписание;
- Должностные инструкции, определяющие обязанности работников ДООУ;
- Локальные акты, Приказы заведующего ДООУ.

### **1.2. Режим работы ДООУ**

Детский сад работает в режиме 5-ти дневной рабочей недели, длительность пребывания детей в детском саду 10,5 часов: с 7.00 до 17.30, выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни.

Продолжительность занятий от 10 до 30 минут, от 2 до 3-х занятий ежедневно в соответствии с требованиями к максимальной нагрузке по каждой возрастной подгруппе, динамическая пауза между занятиями – 10 минут.

### Штатное расписание специалистов ДОУ

Должность	ФИО педагога	Образование по диплому	Квалификационная категория	Стаж работы
И.о.заведующего	Ревякина О.И.	Средне- специальное	нет	5
воспитатель	Любарцева И.В.	Средне-специальное	нет	16

#### **1.3.Используемые образовательные и парциальные программы**

Воспитательно-образовательный процесс реализуется по образовательной программе ДОУ (ОП ДОУ) в соответствии с ФОП ДО и с учетом дополненной инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. Она была проанализирована, приняты во внимание изменения и новаторские идеи.

Программа направлена:

- на формирование общей культуры;
- на создание пространства детской реализации (ПДР (поддержка творчества, инициативы, самореализации));
- развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств;
- формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность;
- сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, их эмоционального благополучия;
- коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей.

Программа является документом, регламентирующим содержание и педагогические условия обеспечения образовательного процесса, определяющим пути достижения федерального государственного образовательного стандарта.

**Основная цель:** воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций<sup>1</sup>

#### **Задачи по реализации Программы:**

1. охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
2. приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям русского народа;
3. построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития<sup>4</sup>

---

<sup>1</sup> Текст является точной цитатой из Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

4. создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
5. обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
6. обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;
7. достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования;
8. обеспечение преемственности между всеми возрастными дошкольными группами и между детским садом и начальной школой;
9. учет региональной специфики и специфики дошкольной организации

#### **Парциальные программы:**

- С. Н. Николаева «Юный эколог». МОЗАИКА-СИНТЕЗ. Москва, 2016
  - Соломенникова О.А. Экологическое воспитание в детском саду. Программа и методические рекомендации для занятий с детьми 2-7 лет - М.: Мозаика- Синтез, 2009 г.
  - Соломенникова О.А. Ознакомление с природой в детском саду.– М.: Мозаика-Синтез, 2017 г.

Цель программы: развитие у детей гуманного отношения к живым существам, формирование осознанно-правильного отношения к природным явлениям и окружающим объектам. ■

Используемые педагогические методики и технологии обеспечивают целостность образовательного процесса, преемственность при постепенном переходе из одной возрастной группы в другую.

#### ***1.4. Взаимодействие с социумом***

Одним из путей повышения качества дошкольного образования является установление прочных связей с социумом. Цель данного направления: расширение сферы познавательного, нравственно-эстетического и художественно-эстетического воспитания и развития детей.

Под руководством администрации ДОУ, педагогический коллектив активно сотрудничает с социумом через экскурсии. С детьми экскурсии проводятся в помещении детского сада и на территории учреждения

## **РАЗДЕЛ II ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА**

### ***2.1. Цель и задачи***

Цель: Создание открытого образовательного пространства в контексте с ФГОС ДО и ФОП ДО, обеспечивающее позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности каждого ребенка; сохранение и укрепление здоровья, эмоционального благополучия детей.

#### **Задачи:**

1. Принять во внимание изменения в разработке образовательной программы ДОУ и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО.
2. Систематизировать работу по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста посредством регионально-краеведческого компонента.
3. Направить работу по формированию у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями) для

активизации педагогического потенциала семьи и обеспечения равноправного творческого взаимодействия.

4. Продолжать работу по преемственности детского сада и начальной школы.
5. Продолжать участвовать в сдаче норм ГТО, пропаганде здорового образа жизни, физкультуры и спорта детей старшего дошкольного возраста.

#### **Пути выполнения годовых задач**

Годовые задачи будут решаться путем интеграции образовательных областей и комплексно-тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса, через осуществления совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей, не только в рамках образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов. Вся работа будет выстраиваться с использованием инновационных технологий, разнообразных форм, методов и средств с учетом возрастных, индивидуальных особенностей, возможностей и интересов детей каждой группы.

#### **1. Принять во внимание изменения в разработке образовательной программы ДОУ и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО.**

- Создание современной развивающей предметно-пространственной среды по всем направлениям развития с учетом возрастных особенностей детей в соответствии требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО.
- Наличие условий для организации двух пространств: зоны ближайшего развития (ЗБР) и пространства детской реализации (ПДР) во всех видах детской деятельности.
- Создание условий для активного привлечения родителей (законных представителей) воспитанников к участию в реализации основной программы ДОУ.

#### **2. Направить работу по формированию у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями) для активизации педагогического потенциала семьи и обеспечения равноправного творческого взаимодействия.**

- Внедрение новых форм и современных технологий при взаимодействии с родителями (законными представителями) воспитанников.
- Использовать потенциал ДОУ для оказания педагогической поддержки и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
- Привлекать родителей (законных представителей) воспитанников к участию в жизни детского сада.
- Формирование у воспитанников положительного отношения к семейным ценностям и традициям.

#### **3. Систематизировать работу по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста посредством регионально-краеведческого компонента.**

- Обогащение и пополнение педагогических копилки воспитателей материалами по воспитанию нравственно-патриотических чувств.
- Повышение положительного отношения детей к родному краю, традициям и праздникам региона.
- Формирование представлений об истории региона и родного села посредством краеведческого компонента.
- Формировать универсальные предпосылки учебной деятельности – знания, умения и навыки.

- Повысить интерес и желание детей участвовать в физкультурных и спортивных мероприятиях, заниматься отдельными видами спорта для сохранения и укрепления здоровья.

## 2.2. *Собрание трудового коллектива*

**Цель:** совершенствование и развитие управленческих функций, получение положительных результатов работы коллектива ДОУ.

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
<p><b>Заседание № 1 «Организационное заседание».</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подведение итогов деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год. - Определение ключевых направлений работы на 2024-2025 учебный год. Принятие локальных актов ДОУ.</li> <li>- Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.</li> <li>- Готовность ДОУ к новому учебному году. Итоги текущего ремонта.</li> </ul>	Сентябрь	И.о.заведующего
<p><b>Заседание № 2 «Подведение итогов работы за 2024 год между администрацией и трудовым коллективом».</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнение нормативных актов и результаты финансовохозяйственной деятельности ДОУ за 2024 год. Выполнение Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ.</li> <li>- Рассмотрение и принятие графика отпусков и др.</li> </ul>	Январь	
<p><b>Заседание № 3 «Итоги работы за 2023-2024 учебный год».</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка к летней оздоровительной работе.</li> <li>- Обеспечение охраны труда и безопасности детей и сотрудников ДОУ в весенне-летний период.</li> <li>- Подготовка к новому учебному году, проведение ремонтных работ.</li> <li>- Привлечение дополнительных источников финансирования.</li> <li>- Результаты обследования здания, помещений, территории ДОУ.</li> </ul>	Май	

## 2.3. *Родительский совет*

**Цель:** вовлечение родителей (законных представителей) в практическую деятельность для создания единого образовательного пространства; обеспечение открытости и доступности дошкольного образования и информирования.

Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
----------------------------------	------------------	---------------

<p><b>Заседание № 1. Разработка и утверждение плана работы.</b> - Распределение обязанностей. Знакомство с функциями и задачами родительского совета.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Доклад о состоянии материально-технической базы ДОУ.</li> <li>- Взаимодействие ДОУ и семьи по реализации примерной общеобразовательной программы «От рождения до школы» и основной программы ДОУ.</li> </ul>	Октябрь	И.о. заведующего, председатель родительского совета, воспитатель.
<p><b>Заседание № 2. Подведение итогов учебного года. Подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду и новому учебному году.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ итогов по усвоению образовательной программы и реализации годового плана. Выступление специалистов ДОУ. - Обсуждение предложений к привлечению родителей (законных представителей) для проведения текущих совместных мероприятий. Результаты обследования здания, помещений, территории ДОУ.</li> <li>- Подготовка ДОУ к новому учебному году.</li> </ul>	Апрель	И.о. заведующего

#### **2.4. Административные совещания ДОУ**

**Цель:** Создание оптимальных условий для функционирования ДОУ, совершенствование механизмов управления и организация деятельности персонала учреждения.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	1. Организация режима работы ДОУ в соответствии с требованиями СанПин (новой редакции). Подготовка к новому учебному году. 2. Организация питания в ДОУ, работа по 10дневному меню. 3. Приказы по ТБ, ОТ, ПБ на новый учебный год. Проведение инструктажей с персоналом. 4. Организация контроля в ДОУ по ТБ и ОТ. 5. Санитарное состояние помещений групп.	Сентябрь	И.о. заведующего
2.	1. Утверждение плана мероприятий на месяц.	Октябрь	И.о. заведующего
	2. Результаты контрольной деятельности. Знакомство с графиком оперативного контроля на месяц. 3. Результаты систематического контроля. 4. Результаты мониторинга детей во всех группах. Организация работы ППк. 5. Результаты систематического контроля. 6. Санитарное состояние помещений групп.		И.о. заведующего

3.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение плана мероприятий на месяц.</li> <li>2. Результаты контрольной деятельности.</li> </ol> <p>Знакомство с графиком оперативного контроля на месяц.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Результаты систематического контроля.</li> <li>4. Профилактика детского травматизма.</li> <li>5. Санитарное состояние помещений групп.</li> </ol>	Ноябрь	И.о. заведующего
4.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение плана работы на месяц.</li> <li>2. Результативность контрольной деятельности.</li> <li>3. Результаты систематического контроля.</li> <li>4. Анализ заболеваемости за сентябрь-ноябрь месяц.</li> <li>5. Анализ работы по ОТ и ПБ, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка</li> <li>6. Организационные вопросы по подготовке к новогодним праздникам (педагогическая работа, обеспечение безопасности, работа с родительским комитетом).</li> <li>7. Санитарное состояние помещений групп.</li> </ol>	Декабрь	И.о. заведующего
5.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение плана работы на месяц.</li> <li>2. Результативность контрольной деятельности.</li> </ol> <p>Знакомство с графиком оперативного контроля на месяц.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Результаты систематического контроля.</li> <li>4. Анализ мониторинга за 1-е полугодие учебного года.</li> <li>5. Санитарное состояние помещений групп.</li> </ol>	Январь	И.о. заведующего
6.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение плана работы на месяц.</li> <li>2. Результативность контрольной деятельности.</li> </ol> <p>Знакомство с графиком оперативного контроля на месяц.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Результаты систематического контроля.</li> <li>4. Санитарное состояние помещений групп.</li> <li>5. Организация учебной тренировки по ПБ.</li> </ol>	Февраль	И.о. заведующего
7.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение плана работы на месяц.</li> <li>2. Результативность контрольной деятельности.</li> </ol> <p>Знакомство с графиком оперативного контроля на месяц.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Результаты систематического контроля.</li> <li>4. Анализ заболеваемости за декабрь-февраль месяц.</li> <li>5. Анализ работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса: ТБ, ОТ.</li> <li>6. Подготовка к весенней работе на участках и территории ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- обсуждение оформления участков;</li> <li>- привлечение родителей (законных представителей) к оформлению;</li> </ul> </li> </ol>	Март	И.о. заведующего
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка инвентаря для игр с песком.</li> <li>7. Санитарное состояние помещений групп.</li> </ul>		

8.	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. Знакомство с графиком оперативного контроля на месяц. 3. Результаты систематического контроля. 4. Организация и проведение субботника по благоустройству территории с привлечением родителей (законных представителей). 5. Организационные вопросы по подготовке к празднованию дня Победы: - оформление фасада здания и групп. 6. Санитарное состояние помещений групп	Апрель	И.о. заведующего
9.	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результаты фронтального контроля по подготовке детей к обучению в школе. 3. Организационные вопросы по подготовке выпуска детей в школу. 4. Анализ заболеваемости за учебный год. 5. Организационные вопросы по подготовке к летней оздоровительной работе, к ремонтным работам. Утверждение плана. 6. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период. 7. Санитарное состояние помещений групп	Май	И.о. заведующего

## РАЗДЕЛ III ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

### 3.1. Педагогический совет

**Цель:** развитие профессиональной компетентности педагогов по вопросам теории и практики воспитательно-образовательного процесса, внедрение в педагогический процесс инновационных технологий, современных методик.

№ п/п	Содержание деятельности	Срок проведения	Ответственный
1.	<b>Педагогический совет № 1 «Установочный»</b> <b>Тема</b> «Стратегия развития воспитательно-образовательной системы ДОУ на 2023-2024 учебный год» <b>Цель:</b> обсуждение актуальных направлений воспитательно-образовательной деятельности, утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год. 1. Итоги летней оздоровительной работы. 2. Утверждение и принятие годового плана на 2023-2024 учебный год. 3. Принятие Рабочих программ педагогов, графиков и планов работы специалистов ДОУ. 4. Утверждение учебного плана, календарного учебного графика, сетки ООД, циклограммы режимных моментов всех возрастных групп. 5. Принятие плана месячников «Гражданской защиты» и «Безопасности детей».	Август	И.о. заведующего

2.	<p><b><u>Педагогический совет</u></b>  <b><u>Тема</u></b> «Формированию у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями), активизация педагогического потенциала семьи и обеспечения равноправного творческого взаимодействия».</p> <p><b><u>Цель:</u></b> Обеспечение качества работы педагогов по формированию у детей дошкольного возраста положительного отношения к семейным ценностям и традициям через использование современных технологий и методик.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выступление-презентация «Современные подходы к семейному воспитанию дошкольников».</li> <li>2. Итоги тематического контроля «Формирование положительного отношения к семейным ценностям и традициям через использование современных технологий и методик».</li> </ol>	Ноябрь	И.о. заведующего, воспитатель
3.	<p><b><u>Педагогический совет</u></b>  <b><u>Тема</u></b> Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста.</p> <p><b><u>Цель:</u></b> Повышать теоретический и практический уровень педагогов в вопросах нравственно-патриотического воспитания дошкольников посредством региональнокраеведческого компонента.</p> <p>Выступление «Роль нравственно-патриотического воспитания в становлении гражданина своей страны»</p>	Март	И.о. заведующего, воспитатель
4.	<p><b><u>Педагогический совет</u></b>  <b><u>Тема</u></b> «Подведение итогов воспитательнообразовательной работы за 2023-2024 учебный год».</p> <p><b><u>Цель:</u></b> Определение приоритетных направлений деятельности педагогического коллектива на 2024-2025 учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационно-аналитическая справка по выполнению годового плана за 2023-2024 учебный год.</li> <li>2. Анализ результатов педагогической диагностики.</li> <li>3. Отчёты о проделанной работе воспитателей по выполнению ОП ДОУ.</li> <li>4. Формирование основных направлений работы на новый 2024-2025 учебный год</li> <li>5. Обсуждение и утверждение плана на летний оздоровительный период 2023-2024 уч. год.</li> </ol>	Май	И.о. заведующего, воспитатель

### **3.2. Педагогический час**

***Цель:*** создание необходимых условий для организации деятельности педагогического коллектива по решению годового плана, активного участия педагогов в

воспитательнообразовательном процессе ДОУ и осуществления эффективной методической работы.

№ п/п	Содержание	Срок (1-я неделя)	Ответственный
1.	<p><b>Тема «Начало учебного года. День знаний. День работника дошкольного образования».</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- День знаний               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Утверждение и обсуждение родительского собрания.</li> <li>- Утверждение списка детей .</li> <li>- Организационные вопросы по реализации годовой задачи.</li> <li>- День окончания второй мировой войны.</li> <li>- День солидарности в борьбе с терроризмом (ситуативная акция) – 03.09.</li> <li>- Мониторинг знаний, навыков и умений детей на начало года по всем направлениям (заполнение диагностических карт).</li> <li>- Проведение бесед о Дне пожилого человека.</li> </ul> </li> </ul>	Сентябрь	И.о. заведующего, воспитатель
2	<p><b>Тема «Адаптационный период детей раннего возраста. День пожилого человека. День отца».</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ итогов адаптации вновь поступивших детей.</li> <li>- Подготовка к осеннему празднику:               <ul style="list-style-type: none"> <li>*обсуждение сценария;</li> <li>*график проведения утренника;</li> <li>*распределение ролей;</li> <li>*оформление зала.</li> <li>*выставка «Фантазия осени»</li> </ul> </li> </ul>	Октябрь	
3	<p><b>Тема «Готовимся к педсовету. День народного единства. День Матери»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовке педагогов к педсовету по теме «Формированию у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями), активизация педагогического потенциала семьи и обеспечения равноправного творческого взаимодействия»:               <ul style="list-style-type: none"> <li>*тематический контроль;</li> <li>*смотр-конкурс проектов «Моя семья – моя крепость»;</li> <li>*анализ работы по теме.</li> </ul> </li> <li>- День народного единства – 04.11.</li> <li>- День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников внутренних дел России – 08.11.</li> <li>- День государственного герба РФ (ситуативная акция) – 30.11.</li> </ul>	ноябрь	воспитатель

4.	<p><b>Тема «Взаимодействие с родителями (законными представителями). Новый год».</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ проведённого родительского собрания: замечания, предложения.</li> <li>- День неизвестного солдата (ситуативная акция); Международный день инвалидов (ситуативная акция) – 03.12.</li> <li>- День волонтера (ситуативная акция) – 05.12.</li> <li>- Международный день художника (ситуативная акция) – 08.12.</li> <li>- День героев Отечества (ситуативная акция) – 09.12.</li> <li>- День конституции РФ (ситуативная акция) – 12.12.</li> <li>- Подготовка к празднику Новому году: *обсуждение сценария; *график проведения утренника; *распределение ролей; *оформление зала. *выставка художественного семейного творчества «Люблю я зимнюю природу»</li> </ul>	Декабрь	воспитатель
----	---	---------	-------------

	- Международный день инвалидов (03.12.)		
5.	<p><b>Тема «Промежуточные результаты по усвоению программы. Колядки»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Итоги промежуточных результатов мониторинга. Построение коррекционно-педагогической работы по всем образовательным областям.</li> <li>- День снятия блокады Ленинграда;</li> <li>- День освобождения Красной армией Освенцема – День памяти жертв Холокоста (ситуативная акция) – 27.01</li> <li>- Подготовка к конкурсу чтецов «Пусть миром правит доброта»</li> </ul>	Январь	воспитатель
6.	<p><b>Тема «День защитника Отечества»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- День российской науки (ситуативная акция) – 08.02.</li> <li>- День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества (ситуативная акция) – 15.02.</li> <li>- Международный день родного языка (ситуативная акция) – 21.02.</li> <li>- Подготовка к празднику 23 февраля: *обсуждение сценария; *график проведения утренника; *распределение ролей; *оформление зала; * спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья»</li> </ul>	февраль	воспитатель

7.	<p><b>Тема «Подготовка к педсовету, охрана жизни и здоровья детей в весенний период. Международный женский день 8-е Марта. Масленица».</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка педагогов к педсовету по патриотическому воспитанию посредством регионально-краеведческого компонента: *тематический контроль; анализ работы по теме.</li> <li>- Безопасность детей в весенний период: *осмотр участка от опасных предметов после таяния снега; *разбивка ледяных дорожек; *сбивание сосулек.</li> <li>- Подготовка к празднику 8-е Марта и народному фольклорному празднику Масленица (18.03.): *обсуждение сценария; *график проведения утренника; *распределение ролей; *оформление зала.</li> <li>- Выставка детского творчества «Милой мамочке с любовью»</li> <li>- День воссоединения Крыма с Россией (ситуативная акция) – 18.03.</li> <li>- Всемирный день театра (ситуативная акция) – 27.03.</li> </ul>	Март	воспитатели
8.	<p><b>Тема «День космонавтики. День Земли».</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Инструктаж по организации прогулок в весенне-летний период: *включение разнообразных подвижных игр, спортивных и игр-эстафет; *наблюдения за живой и неживой природой с использованием художественного слова, сравнений и эпитетов; *выносной материал и спортивный инвентарь.</li> <li>- Подготовка к празднику весны «Солнышко улыбнись, землю обогрей» (дню Земли)</li> <li>- День космонавтики. Выставка поделок «Космический мир».</li> <li>- Праздник Весны и труда (ситуативная акция) – 01.05.</li> <li>- Пасха – 06.05.</li> </ul>	Апрель	воспитатели

9.	<p><b>Тема «Анализ итогов учебного года. День Победы».</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка материала к итоговому педсовету:</li> <li>*составление информационно-аналитической справки по итогам работы за 2023-2024 учебный год;</li> <li>*итоги педагогической диагностики;</li> <li>*предложения, перспективы на новый 2024-2025 учебный год.</li> <li>- Подготовка к празднику День Победы – 08.05.:</li> <li>*выставка детских работ «Салют Победе!»</li> <li>- Возложение цветов к памятнику воинов ВОВ</li> <li>- День детских общественных организаций России (ситуативная акция) – 19.05.</li> <li>- День славянской письменности и культуры (ситуативная акция) – 24.05. - День защиты детей</li> </ul>	Май	воспитатели
10.	<p><b>Тема «Здравствуй лето. День защиты детей».</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- День русского языка (ситуативная акция) – 06.06.</li> <li>- День России – развлечение 11.06.</li> <li>- День памяти и скорби (ситуативная акция) – 22.06.</li> <li>- День семьи, любви и верности – развлечение 08.07.</li> <li>- День физкультурника – развлечение 12.08.</li> <li>- День государственного флага РФ (ситуативная акция) – 22.08.</li> <li>- День российского кино (ситуативная акция) – 27.08.</li> </ul>	июнь, июль, август	воспитатели

## РАЗДЕЛ IV ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

### 4.1. Календарный план мероприятий

**Цель:** создание насыщенной эмоциональной атмосферы в соответствии возрастным, индивидуальным, психолого-физиологическим особенностям детей; конкретизация форм и видов мероприятий, проводимых педагогами ДОУ.

Мероприятия	Возраст воспитанников	Время проведения	Ответственные
<b>Модуль 1. Творческие соревнования</b>			
Конкурс детского рисунка «День знаний»	5-7 лет	сентябрь	воспитатели
Выставка поделок из овощей и фруктов «Сувениры осени»	3-7 лет	октябрь	воспитатели
Выставка маминых поделок «Мама – искусница»	3-7 лет	ноябрь	воспитатели, родители
Выставка семейных поделок «Зимний сувенир»	3-7 лет	декабрь	воспитатели, родители
Выставка детского творчества «Милой мамочке с любовью»	3-7 лет	март	воспитатели
Выставка поделок «Космический мир»	3-7 лет	апрель	воспитатели, родители

Выставка детского рисунка «Мы помним»	4-7 лет	май	воспитатели
<b>Модуль 2. Праздники</b>			
Концертная программа ко Дню пап (видео поздравление)	3-7 лет	16 октября	муз. руководитель
Праздник «Осени»	3-7 лет	октябрь	муз. руководитель, воспитатели
Концертная программа ко Дню Матери (видео поздравление)	3-7 лет	ноябрь	муз. руководитель, воспитатели
Новогодние утренники «Новый год стучится в дом»	3-7 лет	декабрь	муз. руководитель, воспитатели
Праздник «На страже Родины»	3-6	февраль	муз. руководитель, воспитатели
Праздничный концерт «С любовью к маме»	3-7 лет	март	муз. руководитель, воспитатели
Праздник «Солнышко улыбнись, землю обогрей»	3-6 лет	апрель	муз. руководитель, воспитатели
Праздничный концерт «Салют Победе!»	6-7 лет	май	муз. руководитель, воспитатель
Выпускной бал	6-7 лет	май	муз. руководитель, воспитатель
<b>Модуль 3. Фольклорные мероприятия</b>			
Музыкальное развлечение «Рождественские колядки»	3-7 лет	январь	муз. руководитель, Любарцева И.В.
Театрализованные развлечения «Широкая Масленица»	3-7 лет	по календарю (18.03.)	муз. руководитель
Развлечение «Пасха Красная»	3-7 лет	по календарю (06.05.)	муз. руководитель
<b>Модуль 4. Развлечения и досуги</b>			
Развлечение «Витаминкина корзинка»	3-5 лет	октябрь 2-я неделя	муз. руководитель, воспитатели
Развлечение «По осенним листочкам»	3-5 лет	октябрь 4-я неделя	педагог-психолог, воспитатели
Физкультурное развлечение «Мы здоровью скажем да!»	3-7 лет	декабрь	муз. руководитель, воспитатели
Досуг «Дружба»	5-7 лет	февраль 1-я неделя	педагог-психолог, воспитатели
Развлечение «Веселый оркестр»	5-7 лет	февраль 2-я неделя	муз. руководитель, воспитатели
Досуг «Делу время, потехе час»	5-7 лет	апрель 1-я неделя	педагог-психолог, воспитатели
Досуг «Музыкальные загадки»	3-5 лет	апрель 2-я неделя	муз. руководитель, воспитатели
Развлечение «Я дарю тебе радость»	3-5 лет	май	педагог-психолог, воспитатели

Развлечение «Силушка богатырская»	5-7 лет	май	муз. руководитель, воспитатели
<b>Модуль 5. Традиции детского сада</b>			
Музыкально-физкультурное развлечение «День именинника»	3-7 лет	ежемесячно	муз. руководитель
Музыкально-физкультурное развлечение «День знаний»	4-7 лет	сентябрь	воспитатели
Смотр-конкурс чтецов	3-7 лет	январь	воспитатели
Спортивное развлечение «Папа, мама, я – спортивная семья!»	6-7 лет	февраль	муз. руководитель, воспитатель
Проект «Огород на подоконнике»	3-7 лет	март	воспитатели
Музыкально-физкультурное развлечение «Детство – это ты и я!»	3-7 лет	июнь	воспитатели

## РАЗДЕЛ V ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ

### 5.1. Педагогическое просвещение родителей

**Цель:** Оказание родителям (законным представителям) практической помощи по вопросам воспитания и образования детей; создание условий для эффективного сотрудничества и привлечение семей воспитанников к участию в совместных мероприятиях группы и детского сада.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Работа телефона доверия. Работа консультативного пункта.	Постоянно	И.о.заведующего
2.	Организация работы сайта ДОУ	Ежемесячно	Администратор
3.	Совместные праздничные, спортивные и досуговые мероприятия.	В течение года	Педагогический коллектив
4.	Привлечение родителей (законных представителей) к благоустройству территории и помещений ДОУ.	В течение года	Педагогический коллектив
5.	<b>Родительские собрания:</b>  <i>Групповые</i> – 4 раза в год (установочное, текущие (2), итоговое):	Октябрь – май В течение года	Заведующий  Воспитатели групп

**5.2. Консультативно-наглядная информация для родителей (законных представителей)**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Наглядная информация: - Оформление папок-передвижек в группах по задачам годового плана. - Оформление праздничных газет и поздравлений. - Оформление фотовыставок о жизни детей в ДОУ. - Оформление выставок детских работ.	В течение года	Воспитатели

**5.3. Взаимодействие с социумом**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<b>Взаимодействие со школой:</b> 1. Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ. 2. Экскурсия в школу. 3. Участие учителя школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы 4. Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	В течение года	учитель нач. класса, воспитатель
2.	<b>Взаимодействие Сельским домом культуры и музеем:</b> 1. Экскурсии 2. Посещение концертов, музыкальных сказок, вечеров и участие детей	В течение года	Воспитатели

**РАЗДЕЛ VI РАБОТА ПО ОБЖ****6.1. Внедрение основ безопасности.**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Работа по Программе по формированию основ безопасного поведения детей дошкольного возраста «Азбука безопасности».	В течение года	Воспитатели, специалисты
2.	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации, эвакуация воспитанников и сотрудников из помещений ДОУ при условном возгорании (пожарная безопасность).	В течение года	

3.	Проведение тренировки по антитеррористической защищённости воспитанников и сотрудников ДОУ	В течение года	
4.	Тематические занятия по ОБЖ, чтение художественной литературы, рассматривание иллюстраций, развлечения по теме	В течение года	
5.	Оформление уголков по ОБЖ и ЗОЖ в группах.	В течение года	
6.	Оформление памяток для родителей по ОБЖ, ПБ, ПДД.	В течение года.	

### 6.2. План работы по профилактике детского травматизма

Месяц	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь	- Оформление стенда по изучению правил личной безопасности - Беседа с детьми на тему «Как уберечься от падений и ушибов»	Воспитатели
Октябрь	- Разработка памяток для родителей по соблюдению правил поведения детей на детской площадке - Беседа с детьми на тему «Предметы, требующие осторожного обращения»	Воспитатели
Ноябрь	- Обыгрывание ситуаций «Как себя вести, если...» - Выставка семейных рисунков по безопасности «Хорошо - плохо»	Воспитатели
Декабрь	- Оформление памятки для родителей «Безопасность в вашем доме» - Дидактические игры по закреплению правил поведения в группе, на прогулке	Воспитатели
Февраль	- Беседа «Сосульки, наледи на крышах зданий. Чем они опасны?» - Беседа «Почему дети ссорятся?» - Стихотворение А. Кузнецова «Поссорились»	Воспитатели
Март	- Беседа «Опасные незнакомые животные» - Продуктивная деятельность: рисование «Мое любимое домашнее животное»	Воспитатели
Апрель	- Беседа «Чтобы не было беды» - Показ приемов оказания первой помощи при ушибах и порезах	Воспитатели Медсестра
Май	- Беседа «Игры во дворе, на спортивной площадке» - Дидактическая игра «Опасно – безопасно»	Воспитатели

### 6.3. План мероприятий по пожарной безопасности

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>Работа с сотрудниками</b>			

1.	Проведение инструктажей с сотрудниками, с ответственными дежурными	Сентябрь В течение года	И.о. заведующего
2.	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара (присутствие пожарного инспектора)	1 раз в квартал	Ответственный по ПБ и ОТ, воспитатели
3.	Инструктажи по проведению новогодних елок, отработка учебной эвакуации	декабрь	Ответственный по ПБ и ОТ, воспитатели
<b>Работа с детьми</b>			
1.	<b>Беседы:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Почему горят леса?</li> <li>• Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет</li> <li>• Опасные предметы</li> <li>• Что делать в случае пожара в детском саду?</li> <li>• Друзья и враги</li> <li>• Знаешь сам – расскажи другому</li> <li>• Почему горят леса?</li> <li>• Если дома начался пожар?</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
2.	<b>Подвижные игры:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Пожарные на учениях</li> <li>• Юный пожарный</li> <li>• Самый ловкий</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
3.	<b>Дидактические игры:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Опасные ситуации</li> <li>• В мире опасных предметов</li> <li>• Служба спасения: 01, 02, 03</li> <li>• Горит – не горит</li> <li>• Кому что нужно для работы? <input type="checkbox"/> Бывает – не бывает</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
4.	<b>Сюжетные игры:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Инсценировка «Кошкин дом»</li> <li>• Умелые пожарные</li> <li>• Пожарная часть</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
5.	<b>Выставка детского творчества «Огонь – опасная игра...»</b>	Ноябрь	Воспитатели
6.	<b>Чтение художественной литературы:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»</li> <li>• Е. Хоринская «Спичка-невеличка»</li> <li>• А. Шевченко «Как ловили уголька»</li> <li>• Л. Толстой «Пожарные собаки»</li> <li>• Загадки, пословицы, поговорки</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
<b>Работа с родителями (законными представителями)</b>			
1.	Оформление стендов и уголков в группах по пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели
2.	Освещение тем по пожарной безопасности в групповых родительских собраниях	В течение года	Воспитатели
3.	Консультации по теме	В течение года	Методист

**6.4. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>Работа с детьми</b>			
1.	<b>Беседы:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Что ты знаешь об улице?</li> <li>• Мы пешеходы: места движения пешеходов, их название, назначение</li> <li>• Правила поведения на дороге</li> <li>• Машины на улицах города – виды транспорта</li> <li>• Что можно и что нельзя</li> <li>• Помощники на дороге</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
2.	<b>Сюжетно-ролевые игры:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Путешествие по улицам города</li> <li>• Улица и пешеходы</li> <li>• Светофор</li> <li>• Путешествие с Незнайкой</li> <li>• Поездка на автомобиле</li> <li>• Автопарковка</li> <li><input type="checkbox"/> Станция технического обслуживания</li> <li><input type="checkbox"/> Автомастерская</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
3.	<b>Дидактические игры:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наша улица</li> <li>• Светофор</li> <li>• Поставь дорожный знак <input type="checkbox"/> Угадай, какой знак</li> <li><input type="checkbox"/> Что для чего?</li> <li>• Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие <input type="checkbox"/> Желтый, красный, зеленый <input type="checkbox"/> Чего не хватает?</li> <li>• Отвечай быстро</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
4.	<b>Подвижные игры:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Воробышки и автомобиль</li> <li>• Будь внимательным</li> <li>• Разноцветные автомобили</li> <li>• Мы едем, едем, едем ...</li> <li>• Стоп!</li> <li>• Разноцветные дорожки</li> <li>• Чья команда скорее соберется</li> <li>• Велогонки</li> <li>• Горелки</li> <li>• Найди свой цвет</li> </ul>	В течение года	Воспитатели

5.	<p><b>Чтение художественной литературы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»</li> <li>• С. Маршак «Милиционер», «Мяч»</li> <li>• В. Головкин «Правила движения»</li> <li>• С. Яковлев «Советы доктора Айболита»</li> <li>• О. Бедерев «Если бы...»</li> <li>• А. Северный «Светофор»</li> <li>• В. Семернин «Запрещается - разрешается»</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
----	--	----------------	-------------